



2021.0576.01 SK

mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek**OPRICHTING**
Stichting GebiedsFonds Nij Hiddum-Houw

Vandaag, twee november tweeduizend éénentwintig, verschenen voor mij, **mr. Karin Maria Rientjes**, notaris in de gemeente ---- Súdwest-Fryslân, kantoorhoudende te Sneek: -----

1. de heer **Popke DE VLUGT**, geboren te Hemelumer----- Oldephaert en Noordwolde op één oktober----- negentienhonderddrieënvijftig, wonende te 8752 TR----- Kornwerderzand, gemeente Súdwest-Fryslân, Sluisweg 31, -- houder van een identiteitskaart met nummer IW22PL4F7,---- geldig tot zes november tweeduizend zevenentwintig, ----- gehuwd; -----
2. de heer **Rens BOLKESTEIN**, geboren te Hilversum op ----- eenentwintig december negentienhonderdeenenzestig, ----- wonende te 8748 GG Witmarsum, gemeente Súdwest- ----- Fryslân, De Krite 22, houder van een rijbewijs met nummer-- 5523756153, geldig tot twintig oktober tweeduizend dertig,-- gehuwd; -----
3. de heer **Tjeerd BROUWER**, geboren te Purmerend op twaalf juli negentienhonderdvijfenvijftig, wonende te 8751 TP----- Zurich, gemeente Súdwest-Fryslân, It Leech 3, houder van -- een paspoort met nummer NVJL0L823, geldig tot ----- achtentwintig april tweeduizend zesentwintig, gehuwd. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te ---- richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: ----- NAAM, ZETEL. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting GebiedsFonds Nij Hiddum-Houw.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Súdwest-Fryslân. -----

DOEL. -----Artikel 2. -----

De stichting heeft ten doel:-----

1. het beheren van het gebiedsfonds Nij Hiddum - Houw ----- conform het fondsreglement; -----
2. het vanuit het gebiedsfonds financieel ondersteunen van ----- projecten die: -----
 - a. bijdragen aan de leefbaarheid en sociale cohesie binnen -



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

- de dorpen gelegen in na te melden gebied; -----
- b. de duurzaamheid vergroten en de leefomgeving binnen--
na te melden gebied verbeteren;-----
- c. het maatschappelijk belang binnen vermelde dorpen ----
dienen en een lokaal draagvlak hebben, -----
- in een gebied dat gelegen is binnen een straal van zes (6) ---
kilometer van het Windpark Nij Hiddum-Houw, voor zover ---
gelegen binnen het numerieke postcodegebied van de dorpen
Cornwerd, Kornwerderzand, Pingjum, Schraard, Witmarsum, --
Wons en Zurich in dit gebied (PC4). -----
- Onder het hiervoor bedoelde gebiedsfonds wordt verstaan: --
het door de stichting in stand gehouden fonds welke wordt---
gevoed door de in artikel 3 bedoelde afdrachten en financiële
bijdragen. -----
- Met het hiervoor vermelde fondsreglement wordt bedoeld: ---
het reglement welke de stichting heeft opgesteld en door ----
haar wordt gehanteerd aangaande de wijze van besteding ---
van de in het gebiedsfonds aanwezige middelen;-----
3. al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings -----
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ---
ruimste zin van het woord. -----

VERMOGEN. -----

Artikel 3.-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- (start)kapitaal, afkomstig van afdrachten door de-----
exploitant(en)/eigena(a)r(en) van het Windpark Nij Hiddum-
Houw; -----
- financiële bijdragen van participanten in het Windpark Nij ----
Hiddum-Houw;-----
- subsidies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten.-----

Algemene en bijzondere makingen kunnen door de stichting-----
slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden-----
aanvaard.-----

BESTUUR.-----

Artikel 4.-----

1. a. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie--
en ten hoogste acht leden en zal bestaan uit: -----
1. personen die zijn voorgedragen door: -----
- de vereniging: Vereniging van Dorpsbelang -----
Cornwerd, gevestigd te Cornwerd; -----



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

- de vereniging: Dorpsbelang Kornwerderzand, ----
gevestigd te Kornwerderzand;-----
- de vereniging: Vereniging voor Dorpsbelang ----
Pingjum, gevestigd te Pingjum; -----
- de vereniging: Vereniging voor Dorpsbelang ----
Schraard, gevestigd te Schraard; -----
- de vereniging: Vereniging voor Dorpsbelang te --
Witmarsum, gevestigd te Witmarsum;-----
- de vereniging: Vereniging voor Dorpsbelang ----
Wons, gevestigd te Wons; en -----
- de vereniging: Plaatselijk Belang Zurich, -----
gevestigd te Zurich,-----

dan wel de rechtsopvolgers van voormelde -----
verenigingen, hierna ook aan te duiden als: de-----
'Dorpsbelangen', waarbij voormelde verenigingen----
gerechtigd zijn ieder één persoon voor te dragen als-
bestuurslid van de stichting; en -----

2. een persoon die als voorzitter van het bestuur zal -----
fungeren. -----

De voorzitter is een persoon die niet woonachtig,-----
werkzaam of bedrijfsmatig actief is in het in artikel 2 lid 2
bedoelde gebied rondom het windpark en wordt benoemd
door het bestuur.-----

Het bestuur kan bij reglement het profiel van de-----
voorzitter nader vaststellen. -----

- b. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de
vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene ----
stemmen vastgesteld. -----

2. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een -----
penningmeester. De functies van secretaris en -----
penningmeester kunnen ook door één persoon worden -----
vervuld. -----

3. a. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van ---
drie jaar en zijn eenmaal herbenoembaar. Onder een jaar
wordt in deze verstaan: een kalenderjaar.-----
- b. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. De in een-
tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het
rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens ---
vacature hij werd benoemd. -----
- c. Bij het eerste op te stellen rooster van aftreden kan-----
worden afgeweken van de hiervoor sub a. van dit -----
artikellid bepaalde termijn om te voorkomen dat alle ----



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

- bestuurders tegelijk aftreden. -----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het-----
bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene
stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen-
twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin----
voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s), -
op voordracht van de Dorpsbelangen van voormelde dorpen--
Cornwerd, Kornwerderzand, Pingjum, Schraard, Witmarsum, --
Wons en Zurich.-----
 5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of ----
meerdere leden ontbreken, dan vormen de overblijvende ----
bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid -
niettemin een wettig bestuur.-----
 6. De leden van het bestuur ontvangen vacatiegeld voor hun ---
werkzaamheden, voor zover niet bovenmatig; voor het-----
overige ontvangen de leden van het bestuur geen beloning --
voor hun werkzaamheden. Voorts hebben zij recht op -----
vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie
gemaakte kosten.-----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN-----

Artikel 5.-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden op de van keer-
tot keer door het bestuur te bepalen plaats.-----
2. Ieder kalenderjaar worden ten minste twee vergaderingen ---
gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, --
wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de
andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder-----
nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de ---
voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een-----
dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de ----
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het
verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen
te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. ---
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in
lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste acht dagen ---
te voren, de dag van de oproeping en die van de vergadering
niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
Indien het bestuur dit wenst, kan de oproeping geschieden --
door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en --
reproduceerbaar bericht aan het adres dat door een -----
bestuurslid voor dit doel aan de stichting is bekendgemaakt.-



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

- Vergaderingen van het bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door--- middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke ----- deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan --- worden gehoord. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip-- van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde ----- bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten ----- worden genomen over alle aan de orde komende ----- onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook als zijn de-- door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het -- bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar-- voorzitter aan. -----
 8. Van het verhandelende in de vergaderingen worden notulen - gehouden door de secretaris of door één van de andere ----- aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De ----- notulen worden vastgesteld en getekend door de voorzitter -- en secretaris, dan wel in geval de secretaris niet op de ----- vergadering aanwezig was, door de desbetreffende notulist. -
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden - ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een ----- bestuurslid kan zich ter vergadering door een ----- medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de ---- vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde----- optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen,---- mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld ----- schriftelijk, per email of ander schriftelijk reproduceerbaar --- elektronisch communicatiemiddel hun mening te uiten. Van-- een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de --- ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas----- opgemaakt, dat na medeondertekening van de voorzitter bij- de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Ieder stemgerechtigd bestuurslid heeft het recht tot het----- uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen ---- grotere meerderheid voorschrijven worden alle-----



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

- bestuursbesluiten genomen met een volstrekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.-----
12. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en ---- besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect----- persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang -- van de stichting en de met haar verbonden organisatie. ----- Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden -- genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen - die aan het besluit ten grondslag liggen. -----
 13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, ---- tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht - of één van de stemgerechtigden dat vóór de stemming----- verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende -- gesloten briefjes. -----
 14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn ----- uitgebracht. -----
 15. Bij staking van stemmen wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. Deze vergadering zal -- niet eerder dan twee weken na de vergadering, waarop de --- stemmen staakten, worden gehouden. Indien de stemmen--- dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn ----- verworpen. -----
 16. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken ----- oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd ----- voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen----- besluit, is beslissend. -----
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de ---- voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan ----- betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de - meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien-- de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes -- geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. ----
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING-----

Artikel 6.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Het bestuur kan zich bij de uitvoering van haar taken laten adviseren door deskundigen. Voorts kan het bestuur commissies instellen die onder haar verantwoordelijkheid bepaalde taken ten behoeve van de stichting kunnen uitvoeren. De samenstelling, benoeming, taken en bevoegdheden van deze commissies dienen bij reglement te worden vastgesteld, evenals de wijze van ontslag.
5. Het bestuur is niet bevoegd personeel aan te nemen ten behoeve van de stichting.
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur jaarlijks moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8.

1. Het lidmaatschap van een bestuurder eindigt:
 - ingevolge beëindiging van de termijn waarvoor hij/zij is benoemd, behoudens herbenoeming;
 - door zijn/haar overlijden;
 - wanneer hij/zij het vrije beheer over zijn/haar vermogen verliest;
 - door schriftelijke ontslagneming (bedanken);



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

- door diens ontslag door het bestuur; -----
 - door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk -----
Wetboek; -----
 - voor wat betreft de voorzitter, bij het niet meer voldoen -
aan de kwaliteitseis. -----
2. Het bestuur kan een bestuurslid ontslaan, indien dit -----
bestuurslid naar het oordeel van het bestuur niet behoorlijk--
functioneert. Het besluit dient hiertoe te worden genomen ---
met een meerderheid van tenminste drie/vierde van de geldig
uitgebrachte stemmen in een vergadering waar tenminste ---
drie/vierde van de in functie zijnde leden aanwezig is. Het ter
ontslag voorgedragen bestuurslid heeft in de betreffende-----
vergadering geen stem. Alvorens het besluit te nemen stelt--
het bestuur de betrokkenen in de gelegenheid zich te-----
verwerpen. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 9.-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester --
een balans en een staat van baten en lasten over het-----
geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes-----
maanden na afloop van het boekjaar vergezeld van een -----
rapport van een registeraccountant of een accountant- -----
administratieconsulent aan het bestuur worden aangeboden. -
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----
4. De stichting publiceert jaarlijks een verslag waarin zij haar---
activiteiten beschrijft en een overzicht geeft van de projecten
die zij heeft ondersteund. -----

REGLEMENT -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin
die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze -----
statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd
zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te -----
wijzigen of op te heffen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement -
is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 11. -----

1. a. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen indien--



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

en voor zover de statuten na de wijziging recht blijven---
doen aan de doelstelling als beschreven in artikel 2.-----
Besluiten tot wijziging van deze statuten kunnen slechts-
worden genomen in een tot dat doel uitgeschreven-----
vergadering, met inachtneming van een twee/derde -----
meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin---
alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, ---
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat, dit-----
laatste uitsluitend en voor zover het bestuur bestaat uit -
het minimum vereiste aantal van drie leden. -----

- b. Indien op deze vergadering het vereiste aantal leden niet
aanwezig is, wordt binnen een maand, echter niet binnen
twee weken, een tweede vergadering uitgeschreven,-----
welke ongeacht het aantal aanwezigen bevoegd is-----
omtrent wijziging van de statuten te besluiten met een --
meerderheid van twee/derde van het aantal geldig -----
uitgebracht stemmen. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte-
tot stand komen. Ieder bestuurslid is bevoegd de notariële---
akte van wijziging van de statuten te (doen) verlijden. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek -----
afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten----
neer te leggen op het kantoor van het Handelsregister -----
gehouden door de Kamer van Koophandel. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het-----
daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 ---
van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover
dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding--
van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld
in artikel 11 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze ----
statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt -
bested ten behoeve van een algemeen nut beogende-----
instelling in de provincie Fryslân met een soortgelijke-----
doelstelling. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten -
onder de jongste vereffenaar. -----

GESCHILLEN-----

Artikel 13. -----

Meningsverschillen ingevolge deze statuten (of binnen de organen
van de stichting), zullen in eerste instantie dienen te worden ----
opgelost door mediation via een mediator die geregistreerd is in -
de register van de Mediatorsfederatie Nederland (MfN), dan wel--
een soortgelijke instelling, alvorens het geschil voor te leggen aan
de daartoe bevoegde rechter. -----

SLOTBEPALING-----

Artikel 14. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet-----
voorzien, beslist het bestuur.-----

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het----
bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat zij voor de eerste maal tot
bestuurders van de stichting worden benoemd. -----

WOONPLAATS. -----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaren voor de -----
tenuitvoerlegging van deze akte en al haar gevolgen woonplaats-
te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze akte. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

Waarvan akte verleden te Sneek op de datum aan het begin van-
deze akte vermeld. Nadat ik, notaris, de zakelijke inhoud heb ----
meegedeeld en toegelicht aan de comparanten en hen - zo nodig
- heb gewezen op de gevolgen daarvan, hebben zij verklaard op -
volledige voorlezing geen prijs te stellen, van de inhoud van deze
akte tijdig te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen.
Daarna is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de-
comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



**Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van
de Wet op het notarisambt.**